

**S p r á v a**  
**o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti**  
**Materskej školy Cyprichova 74, 831 53 Bratislava**  
**za školský rok 2010/2011**

**Predkladá:**

Margita Matkovičová  
riaditeľ MŠ

**Prerokované v pedagogickej rade MŠ dňa : 31.08.2011**

**Vyjadrenie rady školy:**

Rada školy pri Materskej škole Cyprichova 74 odporúča zriaďovateľovi, Mestská časť Bratislava - Rača

**s c h v á l iť**

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti  
MŠ Cyprichova 74 za školský rok 2010/2011

Iveta Belzárová

predseda Rady školy pri MŠ Cyprichova 74

**Stanovisko zriaďovateľa:**

obec : Mestská časť Bratislava - Rača

**s c h v a ľ u j e**

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti  
MŠ Cyprichova 74 za školský rok 2010/2011

.....  
za zriaďovateľa

### **Východiská a podklady:**

Správa je vypracovaná v zmysle:

3. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z.z. zo 16.12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
4. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z.z.
5. Koncepcie školy a školského vzdelávacieho programu, na roky 2009/2013
6. Plánu práce MŠ Cyprichova 74 na školský rok 2010/2011.
7. Vyhodnotení plnenia plánov práce školy a metodického združenia.
8. Informácií o činnosti Rady školy pri MŠ Cyprichova 74.
9. Vyhodnotenia plánu aktivít

**S p r á v a**  
**o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti**  
**Materskej školy Cyprichova 74, 831 53 Bratislava za školský rok 2010/2011**

I.

a) Základné identifikačné údaje o škole:

Názov školy:	Materská škola
Adresa školy:	Cyprichova 74, 831 53 Bratislava
<b>Kontaktné údaje školy:</b>	
Tel. č. / fax:	02/44886528, tel/fax :02/44883285
Internetová adresa:	
Elektronická adresa:	mscyprichova@stonline.sk
Webová stránka:	
<b>Zriaďovateľ:</b>	
Adresa:	Mestská časť Bratislava - Rača Kubačova 21, 831 06 Bratislava
IČO:	304 557
<b>Vedúci zamestnanci školy:</b>	
Riaditeľka MŠ:	Margita Matkovičová
Zástupkyňa riaditeľky pre MŠ :	Ivona Gálová
Vedúca MZ:	Daniela Pisarčíková

Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

**Údaje o rade školy:**

Rada školy pri MŠ Cyprichova 74 bola ustanovená v zmysle § 24 a 25 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení

niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, po voľbách dňa 17.06.2008. Funkčné obdobie začalo dňom 17.06.2008 na obdobie 4 rokov. V tomto školskom roku nastala zmena niektorých členov rady a uskutočnili sa doplňujúce voľby rodiča po odstúpení jedného rodiča z pracovných dôvodov.

### Členovia rady školy:

<b>Dátum ustanovenia:</b>	<b>17.06.2008</b>
---------------------------	-------------------

<b>Predseda RŠ :</b>	Iveta Belzárová
<b>počet členov RŠ - 11</b>	
<b>2 pedagogickí zamestnanci:</b>	Iveta Belzárová Zdenka Horníková
<b>1 nepedagog. zamestnanec :</b>	Eva Maňková
<b>4 rodičia:</b>	Andrej Ďuríček
	Michal Halás - podpredseda
	Jarmila Sýkorová
	Anna Ďurczoková
<b>4 delegovaní zástupcovia MZ MČ Bratislava Rača</b>	Ing. Arch. Milan Andráš PhD.
	Ing. Jozef Házy
	Mgr. Lenka Antalová Plavúchová
	Mgr. Angelika Bezděková

### Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2010/2011:

Počet zasadnutí rady školy 3

Problematika, ktorou sa rada školy zaoberala:

- Priebežné hodnotenie Školského vzdelávacieho programu
- Oboznámenie členov s Plánom práce na školský rok 2010/2011, Školským poriadkom, a Štatútom školy
- Priebežné informácie o výchovno-vzdelávacej činnosti a aktivitách školy
- Informácie o rozpočte školy 2010/2011 a jeho priebežnom čerpaní
- Zmeny v zložení Rady školy
- pomoc rôzneho charakteru pri plnení úloh školy
- Informácie o rozpočte na rok 2011 a priebežnom čerpaní financií
- Príprava a organizácia školského roka 2011/2012

### Údaje o predmetových komisiách a metodických združeniach - poradných orgánoch riaditeľa školy:

Prehľad poradných orgánov riaditeľa školy: Počet zasadnutí v šk.roku 2010/11:

1 Pedagogická rada

5

2 Metodické združenie	4
3 Rada školy	3

Poradné orgány svoju činnosť vykonávajú v zmysle príslušnej legislatívy, podľa plánu zasadnutí a podľa okolností vyžadujúcich ich činnosť. Po ukončení školského roku predsedovia poradných orgánov predkladajú správu riaditeľovi školy.

#### b) Údaje o deťoch školy za školský rok 2010/2011:

Š	2010/2011	pri zápise
	k 15.09.2010	k 02.09.2011
Celkový počet detí	88	87
Počet tried	4	4
Predškoláci – 6. ročné deti	32	35
Počet detí s ŠVVP *	0	0
**OŠD zostávajúci v MŠ	1	4
Odchádzajúcich do ZŠ:	25	28
Nultý ročník ZŠ	0	0
Novoprijaté deti do MŠ - celkom:	20	26
Z toho deti do 3 rokov	0	0
Neprijaté deti do MŠ s trvalým pobytom MČ BA - Rača:	34	40

**Poznámka:** \* ŠVVP – žiaci so špeciálnou výchovno – vzdelávacími potrebami

\*\*OŠD - odložená školská dochádzka

#### 4 Počet detí mimo regiónu MČ Bratislava – Rača k 30. 06. 2011:

	MČ Vajnory	Nové Mesto	Pezinok	Malacky	Svätý Jur	Chorvátsky Grob	Iné	SPOLU
k 15.09.2010	1	14	0	0	0	0	1	16
k 30.06. 2011	1	14	0	0	0	0	1	16
<b>SPOLU</b>								

#### c) Dochádzka detí v škol. roku 2010/11 :

mesiac	Počet detí	Ø celkom	

september	85	64	75
október	84	62	73
november	87	61	71
december	87	55	63
január	88	64	72
február	89	67	75
marec	89	64	72
apríl	89	66	75
máj	89	69	77
jún	89	67	75
<b>SPOLU:</b>		64	73
júl	55	33	61
august	0	0	0
<b>SPOLU:</b>			

d) Údaje o počte detí, ktoré ukončili predprimárne vzdelávanie – vydané osvedčenia :

<b>Celkový počet detí - 6.r.</b>	<b>32</b>
<b>Počet vydaných osvedčení</b>	<b>28</b>
<b>odklady</b>	<b>4</b>

e) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy: z.č 317/2009 Z.z. o pedag. zamestnancoch

<b>Materská škola</b>	<b>PZ</b>	<b>NZ</b>
<b>zamestnanci MŠ</b>		
- kvalifikovaní	8	8
- nekvalifikovaní	0	0
- dopĺňajú si vzdelanie	0	0
<b>spolu</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
<b>Z toho OZ**</b>		
- školský psychológ***	0	0
- špeciálny pedagóg	0	0
- asistent učiteľa	0	0
<b>spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Spolu počet zamestnancov MŠ + ŠJ</b>	<b>16</b>
<b>Z celkového počtu zamestnancov školy počet PZ</b>	<b>8</b>

**Vysvetlivky:** PZ\* – pedagogickí zamestnanci, NZ\*\* – nepedagogickí zamestnanci

Špeciálny pedagóg\*\*\*\* - ak je platený podľa osobitnej tabuľky (nie pedagogickej) + uvádza sa ak je základná škola s materskou školou

**f) Kategórie a podkategórie pedagogických zamestnancov - §12, z.č.317/2009 Z.z**

Kategórie PZ	podkategórie PZ		spolu
<b>Učiteľ</b>	pre predprimárne vzdelávanie	MŠ	8
	pre primárne vzdelávanie	I. stupeň	
	pre nižšie stredné vzdelávanie	II. stupeň	
	pre kontinuálne vzdelávanie		

**g) Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov v školskom roku 2010/11 – v zmysle**

**zákona č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch**

Počet pedagogických zamestnancov, profesijný rozvoj – kariérový systém k 30. júnu 2011

**Profesijný rozvoj - § 25 zákona č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch**

<b>Kariérový stupeň PZ</b>			<b>Kariérový stupeň OZ</b>		
<b>K 15.09.2010</b>		spolu	<b>K 15.09.2010</b>		spolu
1.	začínajúci PZ*	0	1.	začínajúci OZ**	-
2.	samostatný PZ	8	2.	samostatný OZ	-
3.	PZ s prvou atestáciou	0	3.	OZ s prvou atestáciou	-
4.	PZ s druhou atestáciou	0	4.	OZ s druhou atestáciou	-
<b>K 30.06.2011</b>		spolu	<b>K 30.06.2011</b>		spolu
1.	začínajúci PZ	0	1.	začínajúci OZ	-
2.	samostatný PZ	8	2.	samostatný OZ	-
3.	PZ s prvou atestáciou	0	3.	OZ s prvou atestáciou	-
4.	PZ s druhou atestáciou	0	4.	OZ s druhou atestáciou	-

**Vysvetlivky:** \* PZ – pedagogickí zamestnanci, \*\* OZ – odborný zamestnanci

**h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov v školskom roku 2010/2011**

**Kariérový stupeň PZ**

**Kariérový stupeň OZ**

		začalo	pokračuje	ukončilo			začalo	pokračuje	ukončilo
1.	začínajúci PZ	-	-	-	1.	začínajúci OZ	-	-	-
2.	samostatný PZ	-	8	-	2.	samostatný OZ	-	-	-
3.	PZ s prvou atestáciou	-	-	-	3.	OZ s prvou atestáciou	-	-	-
4.	PZ s druhou atestáciou	-	-	-	4.	OZ s druhou atestáciou	-	-	-
		začalo	pokračuje	ukončilo			začalo	pokračuje	ukončilo
1.	začínajúci PZ	-	-	-	1.	začínajúci OZ	-	-	-
2.	samostatný PZ	-	8	-	2.	samostatný OZ	-	-	-
3.	PZ s prvou atestáciou	-	-	-	3.	OZ s prvou atestáciou	-	-	-
4.	PZ s druhou atestáciou	-	-	-	4.	OZ s druhou atestáciou	-	-	-

**Zaradovanie PZ a OZ do platových tried v závislosti od získaného stupňa vzdelania a zaradenie do kariérového stupňa**

kategórie PZ	stupeň vzdelania	kariérový stupeň	platová trieda	počet k 1.11.2010	počet k 31.08.2011
<b>Učiteľ MŠ</b>	ÚSO	nekvalifikovaný	7	-	-
	ÚSO	začínajúci	7	-	-
	ÚSO	samostatný	8	4	4
	ÚSO	s I. atestáciou	9	-	-
	VŠ I. stupňa	nekvalifikovaný	8	-	-
	VŠ I. stupňa	začínajúci	8	-	-
	VŠ I. stupňa	samostatný	9	4	4
	VŠ I. stupňa	s I. atestáciou	10	-	-
	VŠ II. stupňa	nekvalifikovaný	9	-	-
	VŠ II. stupňa	začínajúci	9	-	-
	VŠ II. stupňa	samostatný	10	-	-
	VŠ II. stupňa	s I. atestáciou	11	-	-
	VŠ II. stupňa	s II. atestáciou	12	-	-



## Ch) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti:

### a) Vystúpenie detí na kultúrnych podujatiach

v Klube dôchodcov v Krasňanoch a na Hodoch v Rači

### b) Aktivity v spolupráci s rodičmi

Tekvicová party, Lampiónový sprievod, Vianočné vločky, Fašiangový karneval, Športové popoludnie k MDD, Rozlúčka s predškólákmi, Grilovanie a opekanie v školskej záhrade „Diskoškôlka“.

- c) **Ďalšie informácie:** V rámci dobrej spolupráce s rodičmi a ich aktívnej pomoci škole pri rôznych rekonštrukčných prácach a údržbe areálu sa personál školy snaží pripravovať rôzne aktivity s účasťou rodičov. Význam týchto spoločných stretnutí: Deti majú veľkú radosť, že rodičia môžu byť účastní pri hrách, činnostiach a slávnostných chvíľach spolu s nimi v MŠ. Rodičia sa bližšie zoznamujú so životom a činnosťami detí a zamestnancov v MŠ. Zamestnanci, tieto chvíle využívajú na rozhovory s rodičmi, poskytujú informácie o deťoch a hľadajú možnosti na získanie rôznych foriem pomoci MŠ. Máme skúsenosti, že vzhľadom k týmto akciám našu prácu rodičia úplne ináč vnímajú.

### AKTIVITY:

	por.č.	Názov akcie	počet tried
<b>VÝLETY</b>	1.	Výlet „Spoznávame Bratislavu“	4
<b>VYSTAVY : prezentácia MŠ</b>	1.		
<b>Divadlá v MŠ</b>	1.	O lenivom Kubkovi	4
	2.	Medovníkový domček	4
	3.	Halloween	4
	4.	Kúzelník Knik - Knak	4
	5.	Zlatá priadka	4
	6.	Uštrikovaná rozprávka	4
	7.	Ovečka – zdravá výživa	4
	8.	Aladín	4
	9.	Prasiatka	4
<b>Koncerty v MŠ</b>	1.	Don Chichot	4
	2.	Od luku po sláčik	4
<b>ŠPORTOVÉ PODUJATIA</b>	1.	Škôlkarská olympiáda v MŠ	4
	2.	Športové popoludnie -MDD	4
	3.	Plavecký výcvik	2
	4.	Korčuľovanie	2
	5.	Lyžiarsky výcvik	2

<b>Exkurzie</b>	1.	Deti na mesiaci	4
<b>Kultúrne podujatia</b>	1.	Vystúpenie v Klube dôchodcov-Úcta k starším	12 detí
	2.	Vystúpenie na Račianských hodoch	3 triedy
	3.	Vystúpenie v Klube dôchodcov -Deň matiek	13 detí
	4.	Vystúpenie v Klube dôchodcov - Mikuláš	10 detí
	5.	Tanečné popoludnie s rodičmi	4
	6.	Tanec vianočných vločiek	4
<b>INÉ AKTIVITY</b>			
	1.	Jazda na poníkoch	4
	2.	Poľné zvieratká	4
	3.	Lesné zvieratká	4
	4.	Pola radí deťom / polícia/	2
	5.	Snehulienka trochu inak / polícia/	4
	6.	Melónová party	4
	7.	Zdravý úsmev /dentálna hyg./	4
	8.	Červený Kríž	predškolači
<b>Aktivity s účasťou rodičov</b>			
	1.	Tekvicová party	4
	2.	Lampiónový sprievod v Krasňanoch	4
	3.	Vianočné vločky	4
	4.	Fašiangový karneval	4
	5.	Rozlúčka s predškolakmi	1
	6.	„Diskoškoľka“ v záhrade s opekaním a grilovaním	4
			4
<b>VÝTVARNÉ SÚŤAŽE</b>			
<b>prehliadky</b>	1,	Dúhový kolotoč	2
	2.	Vesmír očami detí	2
	3,	Rača očami detí	2
	4.	Svet okolo nás	2
	5.	Kvapka - pramienok	2

i) Dosaiahnuté výsledky olympiádach a súťažiach

Názov súťaže, olympiády	Umiestnenie - dosaiahnuté výsledky			Umiestnenie v medzinárodných súťažiach	
	regionálne kolo	krajské kolo	celoslovenské kolo	názov súťaže	umiestnenie
Rača očami detí	1 miesto				
	2 miesto				

j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená: § 2 ods. 1 písm. j)

Názov projektu	Termín začatie realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky
Evička nám ochorela	28.10.2010	28.06.2011	
Adamko – hravo, zdravo	rok 2005		
KidSmart	rok 2008		

Ďalšie informácie: Projekt Nívea bol organizujúcou firmou dočasne pozastavený. Realizácia ostatných projektov / Škola podporujúca zdravie, Adamko- hravo a zdravo/ v MŠ obohacuje pedagógov, deti a ich rodičov a robí každodenný život v MŠ oveľa zaujímavejším. Dosahovanie výchovno-vzdelávacích cieľov v zmysle Školského vzdelávacieho programu prostredníctvom aktivít z projektov prebúdza u detí záujem, aktivujú ich.

k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou  
v škole:

0

l) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy:

Počet učební	
Počet herní	4
Počet samostatných spální	3
Počet telocviční	0
Počet umývadiel pre deti	16
Samostatné priestory pre ŠJ (vymenovať)	Kuchyňa, výdajňa, jedáleň, miestnosť na predprípravu, 2 sklady, WC, miestnosť na odkladanie odevov,
Vybavenie areálu	2 pieskoviská, kolotoč, domček so šmykľavkou, preliezka

<b>Najhorší stav ( stručný popis)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Hygienické zariadenia pri 3 triedach. Nevyhovujúci štandard z hľadiska hygieny a bezpečnosti – vid' správa z kontroly</li> <li>❖ Únik vody z teplovodného potrubia – zamokanie steny pri kryte CO</li> <li>❖ Dlhodobozatekajúci kryt CO, vlhkosť preniká do budovy školy na prízemie</li> </ul>
<b>Vylepšenia počas šk. roka 2010/2011 ( mimo rozpočtu)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Nákup koberca do D. triedy</li> <li>❖ nákup nábytku do C. triedy</li> <li>❖ nákup 2 interaktívnych tabúl</li> </ul>

**m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy:**

Správu o hospodárení za predchádzajúci školský rok vypracovala ekonómka – účtovníčka a táto správa je prílohou Č.1.

1. Dotácie zo štátneho rozpočtu na žiakov .....€
2. Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť ..... €
3. Finančné prostriedky, prijaté za vzdelávacie poukazy a spôsob ich použitia v členení podľa financovaných aktivít.....€ ( voda-
4. Finančné prostriedky získané od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov, právnických alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít.....€

*Prehľad finančného a hmotného zabezpečenia výchovno – vzdelávacej činnosti školy v šk. roku 2010/11*

	Finančný zdroj	Suma tis.....€	Financované aktivity			
			vých. vzdelávacie	prevádzkové	investičné	mzdy a poistenie
1.	Dotácie zo štátneho rozpočtu					
2.	Čiastočné úhrady nákl.(rodič, osoba s vyživ. povinn.)					
3.	Vzdelávacie poukazy					
4.	Fin. prostriedky (FO, PO)					
5.	Iné					
	Σ					
<b>Finančné zdroje spolu:</b>						

**n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia :**

**1. Výchovnovzdelávacia oblasť:**

**a) Skvalitnenie a modernizácia predprimárneho vzdelávania v súlade so Štátnym vzdelávacím programom**

plnenie: Školský rok 2010/2011 bol druhým rokom, v ktorom pedagógovia pracovali v zmysle Školského vzdelávacieho programu „Cesta za poznáním“ a plnili učebné osnovy, ktoré si v predchádzajúcom období zaradili do jednotlivých tém. O priebehu plnenia cieľov a problematike plánovania sa veľmi často diskutovalo a hľadali optimálne riešenia.

Úloha pre nasledujúce obdobie:

- 1 V školskom roku 2011/2012 v plánovaní doplniť niektoré témy / farby, kvety, rozprávky/
- 2 Zamerať sa na projekt Eko program – DAFNE a Dopravnú výchovu
- 3 Vypracovať projekty súvisiace s koncepčnými zámermi školy
- 4 Učebné osnovy rozšíriť nad rámec štátneho vzdelávacieho programu v oblasti IKT

**b) Zameranie školského vzdelávacieho programu na informačno – komunikačné technológie**

plnenie: Pedagógovia v priebehu celého roka vytvárali deťom priestor na získavanie úvodnej technickej gramotnosti. V 1 triede sme sa oboznamovali a získavali zručnosti pri práci s interaktívnou tabuľou a v 2 triedach sme úspešne využívali v edukačnom procese manuál s programom KidSmart. Je to program podporujúci osobnostný rozvoj dieťaťa.

Úloha pre nasledujúce obdobie: Získať finančné prostriedky na zakúpenie didaktických pomôcok / tematické podložky pre prácu s Včielkou Bee-Bot a Bagra Constructa-Bot/

**c) Ochrana života a zdravia**

plnenie: Okrem cieľov zaoberajúcich sa touto tematikou v Školskom vzdelávacom programe sme realizovali projekt Škola podporujúca zdravie a Evička nám ochorela v spolupráci s Červeným krížom. Vypracovali sme projekt „ Zdravé zúbky“, ktorého súčasťou bolo dopoludnie s dentálnou hygieničkou a predaj pomôcok na zubnú hygienu. Nový projekt „O čom hovorí potôčik“ bol pre všetky triedy prezentovaný s využitím interaktívnej tabuľi a oboznamoval deti s kolobehom vody v prírode. V súčinnosti so Zariadením školského stravovania sme sa zapojili do projektu Ovocie v školách a tak sme obohatili pitný režim detí pravidelným pitím jablkového džúsu.

Úloha pre nasledujúce obdobie:

- 1 Vypracovať projekt „Environmentálna výchova v MŠ“.
- 2 Do plánu aktivít zahrnúť vychádzky do prírody / Malé Karpaty/.

**d) Využívanie zážitkového učenia v pedagogickej praxi**

plnenie: Pedagógovia jednotlivých tried v plnej miere využívali zážitkové učenie.

Úloha pre ďalšie obdobie: Doplniť Plán aktivít na školský rok 2011/2012 po prerokovaní s rodičmi o aktivity mimo areálu Materskej školy. Dopravná výchova - návšteva Múzea dopravy; Zvieratá – návšteva farmy ;

## 2. Ekonomická oblasť

- Vedenie školy sa operatívne rozhodovalo o nevyhnutných výdavkoch v čase nedostatku finančných prostriedkov tak, aby neklesla kvalita výchovno – vzdelávacieho procesu.
- Podarilo sa nám to za účinnej pomoci rodičovskej verejnosti.
- V tomto školskom roku sme sa nemali možnosť zapojiť do žiadnej výzvy /neboli určené pre MŠ /.

Úloha pre ďalšie obdobie: Hľadať ďalšie možnosti na získanie finančných prostriedkov

## 3. Oblasť riadenia

- Podporovaním priamej účasti zamestnancov pri plánovaní a rozhodovaní v ťažiskových cieľoch materskej školy sme uplatňovali demokratický štýl riadenia a v tejto oblasti niekoľko rokov zamestnanci dosahujú kvalitnú úroveň.
- Vedenie školy vytvorilo podmienky pre účasť pedagogických zamestnancov na kontinuálnom vzdelávaní.

## 4. Spolupráca s inštitúciami

- V rámci odborného riadenia a koordinovania sme veľmi intenzívne spolupracovali so Školským úradom Mestskej časti Bratislava Rača, Základnou školou s materskou školou Hubeného, ktorá nám prepožičiava priestory na kultúrne podujatia
- V rámci odbornej spolupráce s CPPP a P sme konzultovali výchovné problémy s niektorými deťmi, odklady školskej dochádzky a výsledky testov školskej zrelosti

**o) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení:**

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ nad štandardná spolupráca s rodičmi pri príprave spoločných podujatí</li><li>➤ množstvo mimoškolských aktivít spoločných s rodičmi</li><li>➤ ochota zamestnancov organizačne zabezpečovať tieto aktivity nad rámec</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ nedostatočná pripravenosť detí pre vstup do materskej školy</li><li>➤ nedostatočný záujem rodičov o vzdelávaciu stránku pobytu detí v MŠ</li><li>➤ dochádzka detí - chorobnosť</li></ul>

svojich povinností ➤ vysoká odbornosť, iniciatíva a tvorivosť zamestnancov školy	
<b>PRÍLEŽITOSTI</b> ➤ verejná prezentácia školy z príležitosti 50 výročia otvorenia školy ➤ zapájanie školy do projektov	<b>RIZIKÁ</b> ➤ organizačné zabezpečenie edukačného procesu z dôvodu účasti pedagógov na kontinuálnom vzdelávaní ➤ chorobnosť zamestnancov

**p) Školské stravovanie:**

- Priemerný počet stravníkov na deň: 78 detí, 10 dospelých osôb
- Počet zamestnancov: 4  
 0,5 ved. ZŠS, 1 hlavná kuchárka, 1 pomocná  
 kuchárka, 0,5 pomocná kuchárka pre výdajňu
- Samostatná kuchyňa:
- výdajňa stravy
- samostatná školská jedáleň:
- revitalizovaná v roku: 2009

**Klady:**

- Revitalizácia kuchyne a výdajne ZŠS priniesla šetrenie elektrickej energie / všetky nové chladiace systémy a elektrická rúra majú znížený odber energie /, myčka riadu šetrenie vody a výhrevný pult zlepšenie kvality stravy
- flexibilita podávania jedla pri rôznych druhoch alergií na stravu: v kuchyni i v jedálni sú vyvesené zoznamy alergických detí na potraviny s konkrétnou alergiou, v jedálni majú alergické deti označené stoličky.
- V jedálni sú vytvorené vhodné podmienky pre kultúrne stolovanie detí, dobrá spolupráca MŠ s ZŠS.

**Nedostatky:**

- vybavenie kuchyne – starý nevyhovujúci riad na varenie musíme vymeniť za nerezový
- nedostatočné vybavenie výdajne stravy - nepostačujúce množstvo tanierov

---

## II.

### Ďalšie informácie o škole :

#### a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania:

- nevyhovujúce hygienické zariadenia pri jednotlivých triedach
- Psychohygienické podmienky sú dodržiavané v zmysle platnej legislatívy Materskej školy a denného poriadku jednotlivých tried  
stravovanie detí organizačne zabezpečujeme v 2 skupinách z priestorových dôvodov
- hygienu pracoviska zabezpečujú nepedagogickí zamestnanci podľa harmonogramu rozpisu práce a podľa potreby  
pedagógovia pri svojej práci dbajú na individuálne požiadavky detí, striedajú činnosti, aby neprišlo k preťaženiu detí a vytvárajú pokojné a príjemné prostredie

#### b) Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom a rodičom:

Spolupráca s rodičmi je na dobrej úrovni.

- Rodičia osobne zabezpečujú spoločné fotenie detí na tablo, fotenie a nahrávanie detí pri rôznych príležitostiach
- Firma jedného rodiča nám zabezpečuje činnosť správcu siete: inštaláciu WIFI internetu do tried i na detské PC a odstraňuje problémy v jednotlivých PC
- Jedna mamička odborne zabezpečuje odborné vedenie tanečného krúžku
- Firma jedného rodiča zabezpečuje organizáciu, prípravu rôznych spoločných aktivít pre deti a rodičov / Vianočné trhy, Diskoškoľka v záhrade /

#### c) Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi alebo rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

- Majiteľ tenisového krúžku vedie tenisový krúžok 5-6 ročných detí z materskej školy
- Niekoľkoročná kvalitná spolupráca je realizovaná s Centrom voľného času a Základnou umeleckou školou
- V školskom roku 2010/2011 prebiehali v našej MŠ nasledovné záujmové krúžky a aktivity:

Anglický jazyk:

- celoročný
- 2 skupiny po 16 detí
- externá lektorka z jazykovej školy Prima
- 2 x týždenne po 30 min.

Hip – hop – Minnie dance school:



- celoročný
- 2 skupiny – 22 detí - mladšia skupina, 16 detí – staršia skupina
- externá lektorka Mgr. Bitarová
- 2-x týždenne po 45 min. staršie deti, 1-x týždenne po 30 min. mladšie deti

#### Výtvarný krúžok:

- celoročný
- 2 skupiny po 16 detí
- externá lektorka Dr. Kučeráková zo ZUŠ Vrbenského
- 2 x týždenne 45 min.

#### Plavecký výcvik:

- 10 dní
- 18 detí
- Plaváreň Pasienky pod vedením PaedDr. Juraj Hečko
- výcvikových hodín

#### Korčuľovanie:

- 5 dní
- 18 detí
- Zimný štadión Avion Hypernova pod vedením PaedDr. Juraj Hečko
- 10 výcvikových hodín

#### Lyžiarsky kurz:

- 5 dní
- 18 detí
- Zochova chata pod vedením paedDr. Juraj Hečko
- 10 výcvikových hodín

#### Keramický krúžok:

- Celoročne
- 2 skupiny po 16 detí
- Centrum voľného času, Hlinická 3
- 1x týždenne po 45 min.

#### Tenisový krúžok:

- Sezónne ( september, október, apríl, máj, jún )
- 1 skupina 10 detí
- Pod vedením p. Náhlíka
- Podľa počasia

#### **d) Výchovno-vzdelávacie výsledky v školskom roku 2010/2011**

Zámerným stimulovaním detskej osobnosti v priaznivej sociálno-emocionálnej atmosfére sme sa snažili deti vychovávať tak, aby boli schopné prejavu svojej identity, autonómie a kompetencií a tak ich pripraviť na prechod do základnej školy.

V tejto oblasti sme sa zamerali na utvorenie pozitívneho vzťahu detí pri adaptácii individuálnym prístupom a možnosťou individuálnej návštevy rodičov v materskej škole.

Upevňovali sme spoločenské správanie prípravou rôznych programov k rôznym príležitostiam v materskej škole i v regióne Rača.

Pozornosť sme zamerali i na rozvoj tvorivosti v oblasti plánovania a realizácii výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom zážitkového učenia.

Ciele jednotlivých oblastí VVČ vychádzali: z potreby hry, z detskej skúsenosti ako potenciálu, s ktorým už dieťa disponuje, z potreby zabezpečenia vhodného prostredia vonkajšieho / prírodného i spoločenského/ a vnútorného / učiteľ ako pomocník, pozitívny sociálny vzor/.

Nakoľko plnenie tohto zámeru je dlhodobé a základom jeho plnenia je vývinový prístup k výchove a vzdelávaniu a uplatňovanie zásady primeranosti a postupnosti, tak viditeľné výsledky boli dosiahnuté v najstaršej vekovej skupine / pozitívne hodnotenie testov školskej zrelosti u všetkých predškolákov/. V ostatných skupinách primerane veku detí.

V rozvoji tvorivosti ešte stále sú rezervy v poskytovaní príležitostí na experimentovanie, tvorbu, realizovanie malých projektov. Zabezpečovali sme aktivity zamerané na podporu zdravia a zdravotnej starostlivosti, zdravého životného štýlu ako organickú súčasť práce školy. V edukačnej činnosti boli aplikované prvky protidrogovej prevencie, sledovanie prejavov u detí, ktoré by naznačovali týranie alebo iné nežiaduce prejavy.

Pedagogickí zamestnanci si zvyšovali odbornú pripravenosť intenzívnym vzdelávaním, účasťou na odborných seminároch, prednáškach organizovaných rôznymi vzdelávacími organizáciami.

Pozitívne hodnotíme rozvíjajúcu sa spoluprácu a zainteresovanie rodičov a verejnosti pri realizácii jednotlivých aktivít

### **Úroveň kognitívneho rozvoja:**

Utvárali sme veku primeraný poznatkový systém, deti si osvojovali základné myšlienkové operácie a rozvíjali reč. Vychádzali sme z prirodzenej túžby detí po poznaní. Snažili sme sa o vytváranie stimulujúceho prostredia a to hlavne formou zážitkového učenia. Poznatky deti získavali pri rozhovoroch, pobyte vonku, prezeraní encyklopédií, praktickými skúsenosťami a účasťou na exkurziách. Prostredníctvom hier si zapamätávali špecifické informácie o rodine, ľudskom tele, bezpečnosti cestnej premávky, dopravných prostriedkoch, farbách, prírode, a ročných obdobiach. Taktiež si utvárali základné predstavy o veľkosti, tvare, množstve predmetov a javov a ich umiestnenie v priestore a v čase.

### **Pozitíva:**

- Deti dosahovali stanovené edukačné ciele, mali aktívny prístup k edukačnému procesu a pokúšali sa o sebahodnotenie
- Tvorivé, logické a názorné myslenie prejavujúce sa v hre s legom , puzzlami, manipulačnými hrami a v projektoch
- Deti podľa veku boli komunikatívne , dokázali nadviazať rozhovor a vytvárať

rozvité vety, väčšina detí komunikuje bez zábran

#### Negatíva

- Pretrvávanie a narastajúci počet detí s nesprávnou výslovnosťou

#### **Úroveň sociálno – emocionálneho rozvoja**

Počas celého školského roku sme vytvárali deťom láskavé, kľudné prostredie a vytvárali sme pocit istoty a bezpečia na základe vzájomnej dôvery a empatie. Deti sme viedli k vzájomnej pomoci, spolupatričnosti, k sebaregulácii, rozhodovaniu sa, základným pravidlám kultúrneho a spoločenského správania, základom empatie, snažili sme sa o asertívne riešenie konfliktov medzi deťmi. Poskytovali sme deťom dostatok príležitostí na zážitky úspechu a tak posilňovali ich sebadôveru. Rozvíjali sme citový svet dieťaťa, estetické cítenie, deti objavovali krásu v umení i v prírode.

#### Pozitíva:

- Vytvorenie priaznivej sociálno – emocionálnej atmosféry, upevňovanie pozitívnych partnerských vzťahov,
- Rôznorodosť hier na upevňovanie emocionality a sociability
- Deti boli vedené k sebaregulácii, rozhodovaniu sa, sebahodnoteniu a k základným pravidlám kultúrneho správania

#### Negatíva

- Pretrvávajúca impulzivnosť najmä – pri nezvládnutí úlohy, prejavy tvrdohlavosti
- Rezervy vo využívaní inštrumentálnych nástrojoch  
13 Nedostačujúco využívané „maľované čítanie“

#### **Úroveň perceptuálno – motorického rozvoja**

Rôznorodými činnosťami sme vplývali na zdravý a správny psychosomaticky vývin detí, umožňovali sme im dostatočné množstvo pohybu na utváranie telesnej a duševnej rovnováhy. Pohybové činnosti sme uplatňovali ako prirodzenú a neoddeliteľnú súčasť viacerých organizačných foriem. Dbali sme na rozvoj jemnej a hrubej motoriky v rôznych organizačných formách v priebehu celého dňa. Úroveň grafomotorických schopností detí v predškolskom veku hodnotíme kladne i na základe testov školskej zrelosti.

#### Pozitíva:

- Primeraná koordinácia pohybov, prirodzený záujem o pohybové aktivity počas celého dňa
- Zaraďovaním nových výtvarných techník, vzrástol záujem o výtvarné činnosti pričom deti uplatňovali vlastnú fantáziu a kreativitu
- Možnosť účasti detí najmladšej vekovej skupiny v tanečnom krúžku HIP - HOP
- veku primeraná úroveň grafomotorických schopností

#### Negatíva

- Nedostatočné využitie telovýchovného náradia a náčinia
- Nedostatočné využívanie hudobných nástrojov pri hudobno - pohybových činnostiach

### **e)Úspechy v rôznych oblastiach spoločenského života:**

Zámerným stimulovaním detskej osobnosti prostredníctvom zážitkového učenia sme podporovali osobnostný rozvoj dieťaťa a získanie kľúčových kompetencií, ktoré boli smerované ako cieľ dosiahnutia školskej pripravenosti

### **f) Plnenie úloh z ročného Plánu hlavných úloh pre úsek ZŠ a MŠ v MČ Bratislava – Rača:**

Hlavné úlohy z MČ MÚ Bratislava Rača sme zapracovali do Ročného plánu školy a priebežne plnili podľa daných možností MŠ.

Oblasť výchovno-vzdelávacej práce:

- I v tomto školskom roku prebiehal proces humanizácie školy, nakoľko hlavnou myšlienkou Štátneho vzdelávacieho programu je podporovať celostný osobnostný rozvoj dieťaťa a jeho tvorbu ovplyvnila hlavne tvorivo – humanistická koncepcia . Táto koncepcia sleduje, aby sa dieťa nielen učilo a naučilo, ale aby bolo jeho vzdelávanie spojené s humánnymi aspektmi – aby pri ňom bola pokojná atmosféra, aby sa eliminoval stres, aby sa deti v materskej škole cítili spokojné, neohrozené, aby boli učiteľmi prijímané také aké sú. Z tohto dôvodu sme sa snažili rodičovskú verejnosť vtiahnuť do diania materskej školy.
- V kognitívnej oblasti bol rozvoj zameraný na zážitkové učenie. Zamerali sme sa na prekonávanie prekážok v procese učenia, pri osvojovaní si nových poznatkov, aby deti verbálne dokázali vyjadriť svoje pocity, potreby, myšlienky, city, postoje, schopnosť súvisle sa vyjadrovať.
- Realizovali sme koncepciu environmentálnej výchovy v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu a plnení úloh projektu ŠPZ v spolupráci s environmentálnymi organizáciami. Rezervy sme skonštatovali v oblasti ľudových tradícií a spoznávaní pamätných budov a preto sme sa aktívne zúčastnili Račianskych výtvarných súťaží a rôznych kultúrnych podujatí.
- V súlade s Medzinárodnými konvenciami ľudských práv sme sa snažili podporovať a umožniť deťom vyjadriť vlastný názor. V priebehu celého dňa sme organizačne vytvárali podmienky na uplatňovanie práv dieťaťa. Je zjavné, že táto úloha bude dlhodobá.
- Snažili sme sa v daných finančných podmienkach systematicky dopĺňať školskú knižnicu odbornou literatúrou. Knihy do detskej i pedagogickej sú financované z prostriedkov ZRŠ, odborná literatúra pre pedagógov z rozpočtu MŠ. Pre deti sme pripravili besedu s p. Runovou o tvorbe Márie Ďuríčkovej.
- Jednou z hlavných priorít v tomto školskom roku bolo počiatkové utváranie kultúrnej gramotnosti. Snažili sme sa rozvoj gramotnosti chápať ako proces rozvíjania všetkých jazykových kompetencií vrátane funkcií. Vo všetkých triedach sú vytvorené čitateľské kútiky.

### **Oblasť metodiky a vzdelávania**

Na vzdelávaní pedagogických zamestnancov v Národnom projekte – kontinuálne vzdelávanie, počas celého školského roka 2010/2011 sa zúčastnilo 5 pedagógov a osvedčenie o ukončení vzdelávania získali:

**Matkovičová-** Školský manažment v materskej škole (inovačné vzdelávanie).  
Obsahová reforma v materskej škole pre vedúcich pedagogických zamestnancov (aktualizačné vzdelávanie).

**Gálová, Bc.-** Školský manažment v materskej škole (inovačné vzdelávanie).  
Obsahová reforma v materskej škole pre vedúcich pedagogických zamestnancov (aktualizačné vzdelávanie).

**Šujancová-** Digitálne technológie v materskej škole (aktualizačné vzdelávanie).

**Blažeková, Bc.-** Moderné technológie spracovania školskej agendy (aktualizačné vzdelávanie).

**Belzárová-** Moderné technológie spracovania školskej agendy (aktualizačné vzdelávanie).

/Hodnotenie MZ - viď príloha č1/

#### Prázdninový režim v MŠ:

- Vianočné prázdniny: naša MŠ bola náhradná škola: 1 dieťa z MŠ Hubeného
- Letné prázdniny: náhradná MŠ Hubeného: 2 deti

#### Prevádzka materských škôl v mesiacoch júl -august 2011 v MČ BA-Rača

MŠ	JÚL					AUGUST			
	1. 7.	4.-8. VII.	11.-15. VII.	18.-22. VII.	25.-29. VII.	1.-5.VIII.	8.-12.VIII.	15.-19.VIII.	22.-26.VIII.
Barónka				Z	Z	Z	Z	Z	Z
Cyprichová					Z	Z	Z	Z	Z
Hubeného	Z	Z	Z	Z	Z	Z	NÁHRADNÁ		
Gelnická				Z	Z	Z	Z	Z	Z
Plicková				Z	Z	Z	Z	Z	
Pri Šajbách			Z	Z	Z	Z	Z		
Tbiliská	Z	NÁHRADNÁ					Z	Z	Z

Otvorená pre všetky MS

Zatvorená prevádzka

Počas školských prázdnin môže riaditeľka materskej školy po súhlase zriaďovateľa a po prerokovaní s rodičmi prevádzku prerušiť najmenej na tri týždne alebo obmedziť za predpokladu, že bude plne zabezpečené umiestnenie detí, ktorých rodičia v čase prerušenia prevádzky majú záujem o náhradné predškolské zariadenie.

Rodičia boli prostredníctvom informačnej nástienky informovaní v zmysle platnej legislatívy 2 mesiace vopred o termíne prerušenia prevádzky materskej školy počas letných prázdnin čo potvrdili podpisom v Zázname o dochádzke do MŠ. Taktiež im bola poskytnutá informácia zo Školského úradu o možnosti dochádzky detí do náhradných materských škôl podľa harmonogramu prázdninovej činnosti. Záujemcovia o náhradnú materskú školu sa prihlásili u triednych učiteliek, ktoré im poskytli žiadosť o prijatie a informačné pokyny danej materskej školy.

#### g) Oblasť finančného a materiálo-technického zabezpečenia cez SWOT analýzu:

##### Finančná oblasť :

<b>SILNÉ STRÁNKY</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ pochopenie rodičovskej verejnosti a poskytnutie finančných prostriedkov: na zabezpečenie prevádzky školy, nákup vybavenia do interiéru i exteriéru</li> <li>➤ dodržiavali sme zásadu hospodárnosti pri čerpaní finančných prostriedkov a snažili sme sa v plnej miere hlavne zabezpečiť platby za energie</li> </ul>	<b>SLABÉ STRÁNKY</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nedostatok finančných prostriedkov na zabezpečenie skvalitnenia prevádzky</li> </ul>
<b>PRÍLEŽITOSTI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ pri súčasných cenách energií, materiálov a cien za služby, je nevyhnutná potreba navýšenia rozpočtu</li> </ul>	<b>RIZIKÁ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nedostatok finančných prostriedkov na údržbu, rekonštrukciu, prípadne haváriu môže v budúcnosti si vyžadovať väčšie finančné náklady / vodovodné potrubie</li> </ul>

##### Materiálo – technická oblasť:

<b>SILNÉ STRÁNKY</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ zrevitalizovanie kuchyne a výdajne</li> </ul>	<b>SLABÉ STRÁNKY</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nedostatok finančných prostriedkov</li> </ul>
---	---

<p>Zariadenia školského stravovania – projekt</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ vymenený šatňový a triedny nábytok</li> <li>➤ z rodičovských finančných prostriedkov, z 2% a darov zakúpenie: a polozenie koberca, nábytku do jednej triedy,</li> </ul>	<p>na zabezpečenie materiálneho vybavenia školy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ technicky zastarané vybavenie kotolne</li> <li>➤ na základe záznamu z kontroly hygieny nevyhnutná výmena ležadiel</li> <li>➤ pri zameraní školy na IKT, nám chýbajú didaktické pomôcky</li> <li>➤ zajn vnútorných dverí</li> </ul>
<p><b>PRÍLEŽITOSTI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ pomoc rodičov pri práci s IKT, odborné poradenstvo</li> </ul>	<p><b>RIZIKÁ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nevyhovujúce vybavenie hygienických miestností pre deti</li> </ul>

### Zhodnotenie technického stavu budovy:

<p><b>SILNÉ STRÁNKY</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ kvalitné zateplenie budovy: nová strecha, plástové okná na celej budove a vymenené vnútorné vchodové dvere za plástové</li> <li>➤ pri revitalizácii kuchyne obnovená vzduchotechnika</li> </ul>	<p><b>SLABÉ STRÁNKY</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ kryt CO, zatečené miestnosti- vlhnutie budovy</li> <li>➤ nevyhovujúce hygienické miestnosti pre deti pri 3 triedach</li> </ul>
<p><b>PRÍLEŽITOSTI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rekonštrukcia 3 hygienických miestností</li> <li>➤ Maľovanie priestorov</li> </ul>	<p><b>RIZIKÁ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ opotrebované potrubie voda +kúrenie</li> <li>➤ pri hygienickej kontrole odstavenie hygienických zariadení pre deti</li> </ul>

### III.

#### Záver a rekapitulácia:

##### Vo výchovno-vzdelávacej oblasti

- vzhľadom na odporúčania POP a zamerania materskej školy musíme vyvinúť úsilie na zabezpečenie spolupráce s inými MŠ zameranými na IKT za účelom zvyšovania odbornej spôsobilosti
- za účelom zvyšovania digitálnej gramotnosti zabezpečiť nákup digitálnych hračiek
- V oblasti plánovania postupne prejsť na tvorbu projektov k jednotlivým témam

##### V oblasti finančného a materiálno-technického zabezpečenia

- získať finančné prostriedky pri príležitosti 50. výročia vzniku MŠ na rekonštrukciu hygienických zariadení v 3 triedach
- v úzkej spolupráci s Mestskou časťou Bratislava Rača zabezpečiť:
  - revitalizáciu kotolne
  - údržbu a odvodnenie krytu CO
  - nákup ležadiel do 3 tried

**Spracovala a predkladá: Margita Matkovičová**

.....  
riaditeľka školy

V Bratislave dňa 13.09.2011

**Schválil:** .....



## **Príloha č. 1.**

### **Hodnotiaca správa metodického združenia v školskom roku 2010/11**

V školskom roku 2010/2011 členovia MZ pracovali podľa schváleného ŠKVP Cesta za poznáním a navrhnutého plánu práce školy, ktorý bol priebežne realizovaný. – 1 krát zriadený, dňa.26.8.2009.

Vedúci MZ: Mgr. Daniela Pisarčíková.

Členovia MZ: Margita Matkovičová,  
Bc. Ivona Gálová,  
Bc. Lucia Blažeková,  
Mgr. Jana Halášová,  
Zdenka Horníková,  
Iveta Belzárová,  
Mária Šujancová.

#### Úlohy:

- Vyhláška MŠ SR č.445/2009 Z.z. o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.
- Zhodnotenie karietového stupňa kontinuálneho vzdelávania a ďalšieho vzdelávania zamestnancov.
- Pedagogicko- organizačné pokyny 2010/11 - realizácia v praxi.
- Ročný plán vzdelávania na školský rok 2010/11.
- Hodnotenie výchovno vzdelávacieho procesu, plnenie Školského vzdelávacieho programu, plánovanie.
- Evalvácia detí z pozície pedagóga.
- SWOT analýza a zhodnotenie Školského vzdelávacieho programu.
- Informácie z absolvovaných vzdelávacích aktivít, aktuality, diskusia na tému,
- Výmena pedagogických skúsenosti.

#### MZ v priebehu školského roka vychádzala z úloh vyplývajúcich z:

- Štátneho vzdelávacieho programu,
- Školského vzdelávacieho programu- Cesta za poznáním,
- Pedagogicko – organizačných pokynov na školský rok 2010/11,
- Plánu práce školy,
- Profilu absolventa ISCED 0.

V školskom roku 2010/11 boli realizované :

- Prednášky a školenia, (zúčastnili sme na 7 školeniach s rôznou tematikou)

➤ Individuálne vzdelávanie zamestnancov, prostredníctvom odborných časopisov, kníh, metodík.

➤ Vzdelávanie pedagogických zamestnancov v Národnom projekte – kontinuálne vzdelávanie. Osvedčenie o ukončení vzdelávania získali:

**Matkovičová-** Školský manažment v materskej škole (inovačné vzdelávanie).  
Obsahová reforma v materskej škole pre vedúcich pedagogických zamestnancov (aktualizačné vzdelávanie).

**Gálová, Bc.-** Školský manažment v materskej škole (inovačné vzdelávanie).  
Obsahová reforma v materskej škole pre vedúcich pedagogických zamestnancov (aktualizačné vzdelávanie).

**Šujancová-** Digitálne technológie v materskej škole (aktualizačné vzdelávanie).

**Blažeková, Bc.-** Moderné technológie spracovania školskej agendy (aktualizačné vzdelávanie).

**Belzárová-** Moderné technológie spracovania školskej agendy (aktualizačné vzdelávanie).

- Zabezpečil sa odber časopisov pre deti a pedagógov do každej triedy,
- Zabezpečenie nákupu odborných kníh a publikácií do učiteľskej knižnice,
- Zabezpečila sa kúpa dvoch interaktívnych tabúl.
- Počas celého školského roka spolupracovali triedny učiteľia s učiteľmi navzájom medzi sebou,
- Stretnutie vedúcich MZ MŠ v pôsobnosti Rače, pod vedením vedúcej p. riaditeľky Mgr. Viery Pilkovéj MŠ Gelnická - (účasť na 3 stretnutiach- Pisarčíková, účasť na 2 - Matkovičová).
- V zmysle „Dohovoru o právach dieťaťa“ boli učiteľia počas celého školského roka povinní zabezpečovať aktívnu ochranu detí pred sociálno-patologickými javmi, monitorovať zmeny v správaní detí, riešiť problém s rodičmi v spolupráci s vedením školy a CPPP aP,
- Zabezpečovanie odbornej praxe pre študentky PdF- UK Bratislava, (marec, apríl, máj- 6 študentiek)
- Vypracovali sa rozšírené projekty k ŠKVP: Zdravý úsmev, Kolobeh vody, Zdravá výživa.
- MZ poskytovalo najnovšie pedagogické aktuality.

### **Zhodnotenie a odporúčania do budúcnosti:**

- zhodnotiť úroveň plnenia úloh ŠKVP v praxi, jeho prínos,
- prepracovať, presunúť, doplniť ciele v daných témach podľa zistenia pedagógov,
- prezentovať poznatky získané účasťou na vzdelávacích podujatiach organizovaných v rámci kontinuálneho vzdelávania,
- zapracovať environmentálnu výchovu do ŠKVP (POP),
- vytvárať aktivity smerujúce k prevencii proti obezite detí,
- zapracovať zabezpečenie vzdelávania v oblasti detského zdravia a výživy,
- propagovať potrebu konzumovať zdravotne neškodnú vodu, zeleninu, ovocie, mliečne výrobky, zdravé potraviny,
- vytvoriť priestor na výmenu pedagogických skúseností a konfrontáciu,

- podporiť rozvíjanie kľúčových kompetencií aktivitami zameranými na rytmické čítanie a prežívanie, hudobnú predstavivosť s využitím hudobných nástrojov, umelecky stvárniť a vyjadriť dramaticky pocity a dojmy z prečítaných rozprávok, bájok a príbehov.
- vytvárať aktivity zamerané na multikultúrnu výchovu a výchovu proti predsudkom,
- zapracovať evalváciu detí a taxonómiu – stanoveniu cieľov do mesačných plánov,
- individuálnym prístupom zvyšovať úroveň pripravenosti deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou.

Vypracovala: Píсарčíková

Schválila: Matkovičová